



Check List – Documentos para Inscrição

- Ficha de Inscrição devidamente preenchida (digitada ou manuscrita) e assinada pelo requerente – **Anexo I**;
- Cópia dos documentos pessoais: RG e CPF ou CNH, comprovante de endereço.
- Comprovante de matrícula ativa da faculdade em que está cursando (comprovante de matrícula, declaração de vínculo com a faculdade ou contrato com o transporte);
- Atestado de aprovação nas matérias cursadas no semestre anterior (dispensado aos alunos do 1º período);
- Conta bancária em nome do requerente para pagamento do benefício (obs: é obrigatório ter o CPF como chave pix cadastrada na conta enviada).

Todos os documentos solicitados no check list devem estar legíveis e deverão ser enviados em **PDF ÚNICO** para o e-mail auxiliotransporteuniv@gmail.com

No campo “assunto”, colocar: **Inscrição – Auxílio Transporte.**

E no corpo do e-mail, o seguinte texto:

Eu, (NOME DO REQUERENTE), estudante universitário do curso (NOME DO CURSO), inscrito no CPF nº (NÚMERO DO CPF), venho por meio deste, encaminhar documentação para análise e inclusão no Programa Auxílio Transporte Universitário, instituído pela Lei nº1319/2023.